



藤沢東ロータリークラブ 週報

2016~2017 Rotary Club of Fujisawa East

- ●会 長/石田能治 幹 事/林葉之 例 会/毎週火曜日 12:30~13:30
- ●事務所/藤沢市南藤沢 4-2 吉田ビル 5 階 TEL 0466-41-9191 FAX 0466-41-9192
- ●例会場/湘南クリスタルホテル藤沢市南藤沢 14-1 TEL 0466-28-2111 FAX 0466-28-2126



SERVING HUMANITY

点鐘

第 1946 回例会 2016 年 10 月 11 日 (火) (天候) 晴れ $N_0.13$

クリスタルホテル 5F「ボンヌシャンス」 14:00~開会式

Bonne Chance 開会

ロータリーソング:「奉仕の理想」 ゲスト・スピーカー・ビジター紹介

ゲスト・スピーカー

中島淳一様 (藤沢文書館館長)

ビジター なし バナー交換 なし

会食•懇談

- -会長報告-
- 会長幹事会の報告
- -表彰&特別挨拶- なし
- -幹事報告-
- 本日例会後に事務局において理事会を開催致 します。
- 10/16(日)地区大会がございます。10/18 (火)の振替移動例会となります。

地区大会の直通送迎バスについて

毎回3台ずつ出る予定です。時間帯は下記の 通りでございます。

秦野駅南口発(文化会館行)

8:20 9:00 11:00 11:40(12:20) 文化会館発(秦野駅南口行)

16:00 16:40 17:40 19:30

・寒川ロータリークラブ 例会変更のお知らせ 11月7日(月) ⇒ 移動例会「6RC親睦ゴ ルフ大会」 於:小田急藤沢GC

21日(月) ⇒ 20日(日) 「寒川町産業まつり」 並びに第4G合同公共イメージ向上事業「ポ リオ撲滅キャンペーン」に振替 9:00 点鐘

於:さむかわ中央公園

・国際ロータリー第 2780 地区ローターアクト 第28回地区年次大会のお知らせ

日時 2016年11月27日(日) 13:30~

15:15~メインプログラム「名刺 BINGO」

16:15~閉会式

17:00~懇親会(19:00 終了予定)

開催場所:サン・エールさがみはら

会場:第一研修室

登録料 ロータリアン 6,000円

ローターアクト、OB·OG 4,000円 ビジター、新世代プログラム 1,000円

-委員会報告-

- 出席報告 出席委員会
- スマイル報告 スマイル委員会
- -会員&配偶者誕生日-

会員誕生日 本田昌子会員

林 葉之幹事

配偶者誕生日 田中順子様(田中正昭会員奥様)

田中民子様(田中繁会員奥様)

-卓話-

「藤沢文書館について」 藤沢文書館館長 中島淳一 様

点鐘

閉会



出席報告

例会月日	総員(名)	出席(名)	欠席(名)	出席率(%)	メークアップ(名)	修正出席率
9月27日	34 (32)	24	6	75.00		
10月11日	34 (32)	23	5	85.29		

村木スマイル委員長



【石田能治 会長】

中島様、本日の卓話よろしくお願いします。

【林葉之 幹事】

藤沢文書館 中島館長様 本日の卓話よろしくお願い致します。お誕生日プレゼントありがとうございます。

【入澤初子 会員】

藤沢文書館 館長中島先生 本日は、卓話よろしく おねがい致します。

【田中繁 会員】

家内の誕生日祝いありがとうございます。まだ届いておりませんが、たぶん喜ぶと思います。これだけで済めば良いのですが。

【小柴智彦 会員】

中島様 本日の卓話よろしくお願いします。

-誕生日祝い-

林葉之幹事



-卓話-

「文書館について」

藤沢文書館館長 中島淳-



文書館の役割と仕事

郷土の文化を将来へ継承することは、私たちの義務であり、先人の歴史に学び現在を知ることは、

私たちの生活を豊かにするうえに欠くことのできないものです。 しかし急激な社会の変化は、貴重な文書や記録を散逸させるという残念な事態をまねいています。 文書館は、こうした事態を阻止し、市民共有の財産を後世に伝えるとともに、地域への理解を深め、 現在の行政に反映させるための機関として、次の役割をもっています。

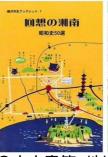
◎歴史・行政情報の提供の充実に努める

市民資料室(閲覧室)において、地域の歴史文化や市政に関する資料・情報を収集・配架し保存資料とあわせて利用に供するとともに、市役所で作成された有償刊行物の販売を行っています。 〈文書館刊行物〉

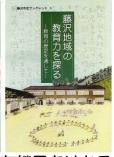












◎古文書等、地域記録史料の保存継承をはかる市内に残された記録史料の所在を調査して整理を進めるとともに、散逸の防止と適切な保存のため、必要に応じて所蔵者から寄託を受けています。

◎藤沢市の歴史を知るための事業を行う

藤沢市の歴史に関する調査・研究を行い、その成果を講座・展示・刊行物等によって広く公表するとともに、 地域の歴史を調べるための相談を受けています。

1992年4月からは(続)藤沢市史の編さんに着手しました。

◎行政の記録を残す

市で作成された文書を管理するとともに、歴史 的価値のある文書を選別・保存します。

開館30周年を迎えたのを期に、当館の活動を市民の方々によりわかりやすく紹介するために「文書館だより 文庫」を発行し、市内の小中学校・高校、また、各市民センターや公民館に配布しています。

なお、**文庫(ふみくら)**とは、「書籍・文書類を納めておく所」 で、「文殿(ふどの)」とも呼ばれていました。

文書館: http://digital.city.fujisawa.kanagawa.jp/

以上 文書館ホームページから引用